

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. ZAMAWIAJĄCY:

Spółdzielnia Mieszkaniowa „ZWIĄZKOWIEC”
ul. Kiepury 53
58 – 506 Jelenia Góra
zwana dalej w specyfikacji „Spółdzielnią”.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Przetarg nieograniczony.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA JEST:

Wymiana istniejących central analogowych domofonów na centrale cyfrowe otwierane kodem i za pomocą breloka zbliżeniowego oraz wymianie unifonów w lokalach mieszkalnych i zasilacza w niżej wymienionych budynkach:

Lp.	Adres	Centrala cyfrowa	Unifon	Brelok zbliżeniowy*
1	Kiepury 57	3	35	72
2	Kiepury 65	5	51	104
3	Kiepury 45A	5	60	122
4	Kiepury 47A	4	55	112
5	Sygietyńskiego 17	3	15	32
	Razem	20	216	442

* - **Uwaga:**

Po 2 breloki do każdego mieszkania plus po 2 breloki do każdego budynku dla potrzeb ADM

IV. ZAKRES ZAMÓWIENIA OBEJMUJE:

1. Wymianę analogowych centrali domofonowych na centrale o parametrach:
 - 1) Typ instalacji: centrala cyfrowa.
 - 2) Dzwonienie do każdego z unifonów.
 - 3) Otwieranie drzwi przy użyciu kodów (ogólnych oraz indywidualnych) oraz breloków RFID.
 - 4) Wyświetlanie informacji o stanie systemu (Wyświetlacz Cyfrowy/LCD).
 - 5) Regulacja głośności panela.
 - 6) Regulacja czułości mikrofonu.
 - 7) Regulacja prądu elektrozaczepu.
 - 8) 255 indywidualnych kodów otwierania drzwi z możliwością zmiany przez instalatora centrali.
 - 9) Wysoki stopień odporności na uderzenia (wandaloodporność).
 - 10) Odporność na czynniki atmosferyczne deszcz/śnieg, wilgoć, niskie temperatury.
 - 11) Wbudowany czytnik pastylek Dallas RFID 125 kHz.
 - 12) Podświetlana klawiatura.

- 13) Ramka centrali natynkowa (kwasoodporna) z wizytownikiem.
 - 14) Maskownica.
 - 15) Łącznik centrali.
 - 16) Zasilacz ZTR 230/12V 1 A.
 - 17) Listwa montażowa.
 - 18) Montaż: Natynkowy/podtynkowy.
 - 19) Dostosowany do obsługi przez osoby niewidzące i niesłyszące.
2. Wymianę istniejących unifonów na unifony o parametrach:
 - 1) Typ instalacji: Cyfrowa 2 żyłowa.
 - 2) Wykonanie: Tworzywo ABS.
 - 3) Sposób montażu: Natynkowy.
 - 4) Unifon tego samego producenta co centrala.
 3. Roboty związane z wymianą centrali i unifonów:
 - 1) Demontaż starych kaset domofonowych i umiejscowienie w ich miejsce nowych.
 - 2) Demontaż starych unifonów w mieszkaniach i umiejscowienie w ich miejsce nowych.
 - 3) Montaż centrali, ramki i zasilacza (połączony z obróbką).
 - 4) Zakodowanie każdego unifonu i breloka.
 - 5) Zaprogramowanie centrali.
 - 6) Sprawdzenie poprawności pracy sieci.
 - 7) Przekazanie indywidualnych kodów właścicielom mieszkań i administracji.
 - 8) Synchronizacja parametrów.
 4. Wykonawca zrealizuje zadanie z obowiązującymi normami, przepisami techniczno - budowlanymi oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.
 5. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne kwalifikacje i uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia.

V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy składać do dnia **17.03.2022r. do godz. 12⁰⁰** w sekretariacie Spółdzielni przy ul. Kiepury 53 w Jeleniej Górze w zaklejonych kopertach z nazwą:

„Wymiana domofonów Kiepury 57, 65, 45A, 47A oraz Sygietyńskiego 17”.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wymagania podstawowe:
 - a. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
 - b. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta (Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Oferenta(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Oferenta(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
 - c. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Oferenta, to do

oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.

- d. Wzory dokumentów dołączonych do SWZ mogą zostać wypełnione przez Oferenta i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Oferenta w formie zgodnej z SWZ.
 - e. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Oferentom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, nie przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
2. Forma oferty:
- 2.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej.
 - 2.2 Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
 - 2.3 Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Oferenta upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Oferenta lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
 - 2.4 Wszelkie miejsca w ofercie, w których Oferent naniósł poprawki lub zmiany do wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
 - 2.5 Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Oferenta za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do SWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Oferenta upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Oferenta lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
3. Kompletna oferta powinna zawierać:
- 3.1. Formularz Oferty, z nazwą i adresem Oferenta sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
 - 3.2. Kosztorys ofertowy.
 - 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
 - 3.4. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
 - 3.5. Aktualny wyciąg z CEIDG o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym przetargiem, wystawiony nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania oferty.
 - 3.6. Aktualną polisę ubezpieczeniową OC Oferenta związaną z prowadzoną działalnością gospodarczą objętą przetargiem o wartości nie mniejszej niż **10.000,00 zł** na jedno

i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia, obejmującą OC deliktową i kontraktową oraz kserokopię ogólnych warunków ubezpieczenia.

- 3.7. Oświadczenie o nie zaleganiu z opłatami na rzecz ZUS i Urzędu Skarbowego.
- 3.8. Dokument potwierdzający wniesienie wadium, który należy dołączyć do oferty.
- 3.9. Wykaz robót wykonanych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania oferty, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.
- 3.10. Referencje potwierdzające wykonanie robót o zakresie porównywalnym ze składaną ofertą.
- 3.11. Stosowne Pełnomocnictwo(a) w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Oferenta.
- 3.12. Informacja o zatrudnieniu i kwalifikacjach pracowników oraz kopie uprawnień.
- 3.13. Dokumenty dopuszczające wbudowane materiały do obrotu i stosowania w budownictwie.
4. Termin wykonania zamówienia:
 - zakończenie wszystkich robót do **31.10.2022r.**
5. Okres udzielonej gwarancji **minimum 24 miesiące**

VII. WARUNKI ROZPATRYWANIA OFERT:

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.03.2022r. o godz. 13⁰⁰** w siedzibie Spółdzielni przy ul. Kiepury 53 w Jeleniej Górze.
2. Oferentom nie przysługuje prawo do odwołań.
3. Spółdzielnia podpisze umowę z oferentem, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą z punktu widzenia kryterium oceny ofert.
4. W przypadku, gdy oferta nie spełni warunków, o których mowa w rozdziale nr VI zamawiający odrzuci ofertę.
5. Spółdzielnia nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Termin związania ofertą wynosi 35 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
7. Spółdzielnia dopuszcza prowadzenie negocjacji z Oferentami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty i których oferty są porównywalne.
8. Spółdzielnia ma prawo do zmiany warunków przetargu na każdym etapie postępowania przetargowego, unieważnienia lub odwołania przetargu bez podania przyczyn.
9. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo do nie rozpatrywania ofert bez podania przyczyny.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT:

Przy wyborze oferty Spółdzielnia będzie się kierowała kryterium najniższej ceny ustalonej na podstawie formularza ofertowego przedłożonego przez Oferenta.

IX. WADIUM:

1. Spółdzielnia ustala wadium w wysokości **1.000,00 zł** (słownie: jeden tysiąc złotych i zero groszy), którą to kwotę Oferent jest obowiązany do wpłacenia na rachunek bieżący Spółdzielni w PKO BP nr 28 1020 2124 0000 8402 0006 8502. W godzinie otwarcia ofert wadium musi się znaleźć na koncie Spółdzielni.

2. Wadium może być wniesione również w jednej z następujących form:
 - 1) w poręczeniach bankowych,
 - 2) w gwarancjach bankowych,
 - 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Spółdzielnia zwraca niezwłocznie wadium jeżeli:
 - 1) upłynął termin związania ofertą,
 - 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - 3) Spółdzielnia unieważniła lub odwołała postępowanie o udzielenie zamówienia.
4. Spółdzielnia zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Oferenta:
 - 1) który wycofał ofertę przed wpływem terminu składania ofert,
 - 2) który został wykluczony z postępowania,
 - 3) którego oferta została odrzucona.
5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Spółdzielnia zwraca je w wartości nominalnej bez odsetek.
6. Spółdzielnia zatrzymuje wadium, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:
 - 1) mimo wyznaczenie terminu na podpisanie umowy odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie, lub zwleka z jej podpisaniem, lub
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn nie leżących po stronie Spółdzielni.
7. Wadium złożone w pieniądzu przez Oferenta wygrywającego przetarg ulega zatrzymaniu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądzu, to przed podpisaniem umowy Oferent musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu.
9. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona Oferentowi następująco:
 - a) 50 % kwoty zostanie zwrócone w terminie 14 dni po bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy,
 - b) 50 % kwoty zostanie zwrócone w terminie do 14 dni po upływie okresu gwarancji lub rękojmi za wady, na podstawie protokołu bezusterkowego przeglądu gwarancyjnego.
10. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy nie podlega oprocentowaniu.

X. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE UMOWY:

1. Umowa zostaje zawarta w formie pisemnej na czas określony do **31.10.2022r.** i mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień podpisania umowy.
3. Wartość przedmiotu umowy zostanie ustalona ryczałtowo na podstawie przyjętej oferty Wykonawcy.
4. Spółdzielnia może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) Oferent przerwał realizację przedmiotu umowy na okres powyżej 7 dni i nie kontynuuje robót pomimo dodatkowego wezwania przez Spółdzielnię,
 - b) Oferent wykonuje wymianę domofonów będącą przedmiotem umowy niezgodnie z umową,
 - c) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne lub zabezpieczające przeciwko Oferentowi,

5. Pozostałe warunki i postanowienia – jak w Załączniku Nr 3 – Projekt umowy.

X. WARUNKI KOŃCOWE:

Do przetargu nie może przystąpić Wykonawca, który pozostaje w stosunku powinowactwa lub pokrewieństwa z członkami Rady Nadzorczej, Zarządu i Komisji Przetargowej.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

1. Załącznik Nr 1 do SIWZ - Formularz oferty.
2. Załącznik Nr 2 do SIWZ - Wykaz robót wykonanych w okresie 3 lat.
3. Załącznik Nr 3 do SIWZ - Projekt umowy.

**ZATWIERDZAJĄCY:
ZARZĄD
S.M. „ZWIĄZKOWIEC”**