

PROTOKÓŁ NR 02/01/2009
ZARZĄDU S.M. „ZWIĄZKOWIEC’ w Jeleniej Górze
z 24 stycznia 2009 roku

OBECNI: 1. Kazimierz Trusewicz – Prezes Zarządu
2. Urszula Pradela – Zastępca Prezesa-Gł.księgowy

Porządek posiedzenia:

1. Odczytanie i przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu z dnia 16.01.2009r.
2. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do podpisania aktu notarialnego przeniesienia spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego w prawo odrębnej własności lokalu położonego w budynku przy ul. Kiepury 53/.
3. Podpisanie pełnomocnictw z pracownikami administracji upoważniających do dokonywania wpisów w książkach obiektów budowlanych.
4. Sprawy różne wniesione:
 - a) pisma mieszkańców o przeniesienie pełnej własności:
 - pismo mieszkańca Kiepury 61/,
 - pismo mieszkańca Kiepury 47a/,
 - pismo mieszkańca Kiepury 55/,
 - pismo mieszkańca Kiepury 55/,
 - pismo o przeniesienie pełnej własności na garaż nr przy ul. Kiepury 45b.
 - b) pismo mieszkańca Kiepury 57/... o obniżenie zaliczek na c.o. i c.w.u.
 - c) pełnomocnictwo w celu dokonywania czynności prawnych w związku z nabytym spółdzielczym własnościowym prawem do lokalu mieszkalnego przy ul. Kiepury 57/.... na mocy postanowienia Sądu rejonowego w Kamiennej Górze Wydział I Cywilny Sygn. akt I Ns 195/06.
 - d) pismo firmy Exanimo Krzysztof Bajowski o anulowanie noty księgowej nr 3.2008 i umożliwienie dokończenia całości przedmiotu umowy nr 24/06/ADM/07 z dnia 05.06.2007r.

- e) postanowienie Sądu Rejonowego w Jeleniej Górze Wydział I Cywilny Sygn. akt I Co 2544/08 wraz z wykazem majątku.
- f) postanowienia Sądu Rejonowego w Jeleniej Górze Wydział VI Ksiąg Wieczystych: Dz. Kw nr 15591/08, DzKw nr 15592, Dz. Kw nr 15593.

5. Sprawy pracownicze:

- a) pismo pracownika ADM z wyjaśnieniami w sprawie zwłoki zapłaty faktur.
- b) pismo pracownika księgowości dot. noty odsetkowej wystawionej przez PWiK „WODNIK”.
- c) pismo – wyjaśnienie pracownika księgowości sprawy podwójnej zapłaty faktur wystawionych przez PWiK „WODNIK”.

Ad.1)

Po odczytaniu, protokół z posiedzenia Zarządu z dnia 16 stycznia 2009r. został przyjęty jednogłośnie.

Ad.2)

Po odczytaniu wniosku specjalisty ds. kredytów i płac informującego o spłacie zobowiązań finansowych tj. nominalnej kwoty umorzenia kredytu (przypadającej na lokal) podlegającej zwrotowi do budżetu państwa przez członka Spółdzielni, który wystąpił o przeniesienie spółdzielczego lokatorskiego prawa w prawo odrębnej własności – Zarząd w wyniku głosowania: za 2, przeciw 0, wstrzym. 0 **Uchwałą Nr 02/01/2009** podjął decyzję o przystąpieniu do podpisania aktu notarialnego zgodnie ze wskazanym wnioskiem w sprawie lokalu położonego przy ul. Kiepur 53/....

Ad.3)

Zarząd S.M. „Związkowiec” podpisał pełnomocnictwa w dniu 23.01.2009r. upoważniając kierownika ADM i pracownika ADM do dokonywania wpisów w ksiązkach obiektów budowlanych.

Ad.4)

Sprawy różne wniesione:

a) pisma mieszkańców o przeniesienie pełnej własności lokalu:

- Zarząd zapoznał się z pismem i zgodnie z wnioskiem przystąpi do podpisania aktu notarialnego o ustanowienie odrębnej własności lokalu znajdującego się w Jeleniej Górze przy ul. Kiepur 61/..... Stosowną odpowiedź przygotowuje PCz, oryginał wniosku przekazano do teczki ADM.

- Zarząd zapoznał się z pismem i zgodnie z wnioskiem przystąpi do podpisania aktu notarialnego o ustanowienie odrębnej własności lokalu znajdującego się w Jeleniej Górze przy ul. Kiepur 47a/... Stosowną odpowiedź przygotowuje PCz, oryginał wniosku przekazano do teczki ADM.
 - Zarząd zapoznał się z pismem i zgodnie z wnioskiem przystąpi do podpisania aktu notarialnego o ustanowienie odrębnej własności lokalu znajdującego się w Jeleniej Górze przy ul. Kiepur 55/.... Stosowną odpowiedź przygotowuje KP, oryginał wniosku przekazano do teczki ADM.
 - Zarząd zapoznał się z pismem i zgodnie z wnioskiem przystąpi do podpisania aktu notarialnego o ustanowienie odrębnej własności lokalu znajdującego się w Jeleniej Górze przy ul. Kiepur 55/... Stosowną odpowiedź przygotowuje KP, oryginał wniosku przekazano do teczki ADM.
 - Zarząd zapoznał się z pismem i zgodnie z wnioskiem przystąpi do podpisania aktu notarialnego o ustanowienie odrębnej własności garażu nr ... znajdującego się w Jeleniej Górze przy ul. Kiepur 45b. Stosowną odpowiedź przygotowuje PCz, oryginał wniosku przekazano do teczki ADM.
- b) Zarząd zapoznał się z pismem mieszkańca Kiepur 57/... w sprawie o obniżenie zaliczek na poczet c.o. i cwu i nie wyraził zgody na obniżenie zaliczki ze względu na znaczny wzrost kosztów ogrzewania. Odpowiedź przygotowuje pracownik księgowości OW.
- c) Zarząd zapoznał się z pełnomocnictwem do dokonywania czynności prawnych związanym z nabytym spółdzielczym własnościowym prawem do lokalu mieszkalnego nr położonego przy ul. Kiepur 57. Dokument skierowano do wszystkich komórek organizacyjnych S-ni – oryginał do teczki ADM.
- d) Zarząd zapoznał się z pismem firmy Exanimo Krzysztof Bajowski i postanowił anulować notę księgową Nr 3/2008 z 31.12.2008r. oraz wezwać wyżej wskazaną firmę, zgodnie z § 1 Umowy Nr 24/06/ADM/07 zawartej w dniu 05.06.2008r. do wykonania przedmiotu umowy w 100%, w terminie 14 dni od daty otrzymania pisma Spółdzielni. Odpowiedź przygotowuje ADM.
- e) Zarząd zapoznał się z postanowieniem Sądu Rejonowego w Jeleniej Górze Wydział I Cywilny Sygn. akt I Co 2544/08 i przekazał dokument do akt sprawy ZP (oryginał) i OW.
- f) Zarząd zapoznał się z postanowieniami Sądu Rejonowego w Jeleniej Górze Wydział VI Ksiąg Wieczystych: Dz. Kw nr 15591/08, DzKw nr 15592, Dz. Kw nr 15593 i rzekazał je do teczek lokali w ADM.

Ad.5)

Sprawy pracownicze:

- a) Zarząd zapoznał się z pismem pracownika ADM i uważa, że niedotrzymanie terminu płatności leży po stronie pracownika ADM, ale

z uwagi na spiętrzenie spraw bieżących w tym okresie mogło wyjątkowo dojść do opóźnienia w przekazaniu faktur do księgowości w celu ich opłacenia. W związku z powyższym Zarząd postanowił zwrócić wpłacone przez pracownika odsetki w kwocie 2,01zł.

- b) Zarząd zapoznał się z pismem - wyjaśnieniem pracownika księgowości (KP) odnośnie noty odsetkowej Nr 20004/1/08 wystawionej przez PWiK „WODNIK” i przekazał je a/a (nota).
- c) Zarząd zapoznał się z pismem – wyjaśnieniem pracownika księgowości (OW) odnośnie podwójnej zapłaty części faktur PWiK „WODNIK” w sierpniu 2008r.

Na tym protokół zakończono i podpisano: 1.

Protokołowała: Solarz Małgorzata

2.