

PROTOKÓŁ NR 38/12/2010
ZARZĄDU S.M. „ZWIĄZKOWIEC” w Jeleniej Górze
z 31 grudnia 2010 rok

OBECNI: 1. Kazimierz Trusewicz – Prezes Zarządu
2. Urszula Pradela – Zastępca Prezesa-Gł.Księgowy

Porządek posiedzenia:

1. Odczytanie i przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu z dnia 22.12.2010r.
2. Sprawy różne wniesione:
 - a) pismo mieszkańców Kiepury 55/... z załączoną decyzją Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego Powiatu Grodzkiego w Jeleniej Górze wraz z projektem przedstawiającym rzut lokalu mieszkalnego z zaznaczeniem stanu obecnego, po demontażu ścianek działowych,
 - b) pismo mieszkańca Kiepury 55/... odnośnie rozliczenia kosztów ciepła za sezon 2009/2010,
 - c) pismo mieszkańca Kiepury 45A/.... o wyrażenie zgody na spłatę w 6 ratach kwoty wynikającej z rozliczenia kosztów ciepła za sezon grzewczy 2009/2010 w wysokości 684,43zł,
 - d) pismo mieszkańca Kiepury 49/..... o wyrażenie zgody na spłatę w 5 ratach kwoty wynikającej z rozliczenia kosztów ciepła za sezon grzewczy 2009/2010 w wysokości 467,74zł,
 - e) pismo mieszkańca Kiepury 61/..... z prośbą o podniesienie wysokości miesięcznej zaliczki na poczet ogrzewania lokalu z kwoty 157,81zł do kwoty 229,48zł oraz zaliczki na poczet podgrzewu wody z kwoty 24,11zł do kwoty 37,54zł,
 - f) pismo mieszkańca Kiepury 45B/..... o wyrażenie zgody na utrzymanie wysokości zaliczek na poczet opłat za ciepło na poziomie sezonu grzewczego 2009/2010,
 - g) pismo mieszkańca Kiepury 51/..... o wyrażenie zgody na spłatę w 10 ratach kwoty wynikającej z rozliczenia kosztów ciepła za sezon grzewczy 2009/2010 w wysokości 1.317,07zł,
 - h) pismo mieszkańca Kiepury 59/..... o wyrażenie zgody na spłatę w 4 ratach kwoty wynikającej z rozliczenia kosztów ciepła za sezon grzewczy 2009/2010 w wysokości 529,04zł,
 - i) pismo PWiK „WODNIK” Spółka z o.o. w Jeleniej Górze z informacją o zawieszeniu odczytywania wodomierzy

i prowadzenia rozliczeń za korzystanie z usługi dostarczania wody oraz odprowadzania ścieków dla osób: Kiepur 45B/..... i Kiepur 63/..... Osoby te nie zgłosiły się do Spółki „WODNIK” celem zawarcia stosownej umowy.

- j) pisma PPHU przesłane pocztą elektroniczną w dniu 27.12.2010r. – l.dz. 2383/2010 i 2384/2010,
- k) pismo przesłane pocztą elektroniczną w dniu 28.12.2010r. – l.dz. 2407/2010,
- l) pismo Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego Powiatu Grodzkiego Jelenia Góra z informacją, że w dniu 18.01.2011r. o godz 12⁰⁰ w lokalu mieszkalnym Kiepur 55/..... odbędzie się wizja lokalna w sprawie wykonanych robót budowlanych ,
- m) pismo Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego Powiatu Grodzkiego Jelenia Góra z informacją, że w dniu 18.01.2011r. o godz 14⁰⁰ w lokalu mieszkalnym Kiepur 55/..... odbędzie się wizja lokalna w sprawie pęknięć stropu i ściany,
- n) pismo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Jeleniej Górze Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Jeleniej Górze w sprawie przepisów dotyczących bud dla kotów,
- o) pismo przesłane drogą elektroniczną przez Telekomunikacje S.A. w sprawie przesyłu od 01.01.2011r. elektronicznej faktury,
- p) pismo Prezydenta Miasta Jeleniej Góry z podziękowaniem za udostępnienie i przygotowanie lokalu wyborczego.

Ad.1)

Po odczytaniu, protokół z posiedzenia Zarządu z dnia 22.12.2010r. został jednogłośnie przyjęty.

Ad.2)

Sprawy różne wniesione:

- a) Zarząd zapoznał się z pismem mieszkańców Kiepur 55/..... z załączoną decyzją Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego Powiatu Grodzkiego w Jeleniej Górze wraz z projektem przedstawiającym rzut lokalu mieszkalnego z zaznaczeniem stanu obecnego, po demontażu ścianek działowych. Dokumenty przekazano do teczki lokalu w administracji.
- b) Zarząd zapoznał się z pismem mieszkańca Kiepur 55/.... odnośnie rozliczenia kosztów ogrzewania i podgrzewu wody w sezonie grzewczym 2009/2010. Pismo przekazano do administracji celem udzielenia odpowiedzi w oparciu o obowiązujący regulamin w Spółdzielni.
- c) po odczytaniu pisma, Zarząd wyraził zgodę na spłatę zaległości z tytułu rozliczenia ciepła za sezon grzewczy 2009/2010 w kwocie 684,43zł

w 6 kolejnych ratach począwszy od miesiąca stycznia 2011r. Odpowiedź przygotowuje pracownik księgowości (KP).

- d) po odczytaniu pisma, Zarząd wyraził zgodę na spłatę zaległości z tytułu rozliczenia ciepła za sezon grzewczy 2009/2010 w kwocie 467,74zł w 5 kolejnych ratach począwszy od miesiąca stycznia 2011r. Odpowiedź przygotowuje pracownik księgowości (KP).
- e) po odczytaniu pisma mieszkańca Kiepur 61/..... Zarząd wyraził zgodę na podwyższenie zaliczki na poczet rozliczenia ciepła w sezonie grzewczym 2010/2011 w następujący sposób: zaliczka CO z kwoty 157,81zł na 229,48zł i zaliczka na poczet CWU z kwoty 24.11zł na 37,54zł. Pismo przekazano do pracownika księgowości (KP), który przygotowuje zawiadomienie o nowym wymiarze opłat.
- f) Zarząd zapoznał się z pismem mieszkańca Kiepur 45B/.... i wyraził zgodę na utrzymanie zaliczek na poczet rozliczenia ciepła na dotychczasowym poziomie tj. zaliczka w sezonie grzewczym 2010/2011 na poczet CO wyniesie 44,41zł, na poczet CWU 62,71zł. Od miesiąca stycznia zmianie ulegną opłaty niezależne od Spółdzielni. Pismo przekazano do księgowości (KP) w celu przygotowania zawiadomienia o nowym wymiarze opłat.
- g) po odczytaniu pisma, Zarząd wyraził zgodę na spłatę zaległości z tytułu rozliczenia ciepła za sezon grzewczy 2009/2010 w kwocie 1.317,07zł w 10 kolejnych ratach począwszy od miesiąca stycznia 2011r. pod warunkiem zawarcia stosownej ugody. Odpowiedź wraz z ugodą przygotowuje pracownik księgowości (KP).
- h) po odczytaniu pisma, Zarząd wyraził zgodę na spłatę zaległości z tytułu rozliczenia ciepła za sezon grzewczy 2009/2010 w kwocie 529,09zł w 4 kolejnych ratach począwszy od miesiąca stycznia 2011r. Odpowiedź przygotowuje pracownik księgowości (KP).
- i) Zarząd zapoznał się z pismem PWiK „WODNIK” Spółka z o.o. z Jeleniej Góry z informacją o zawieszeniu odczytywania wodomierzy i prowadzenia rozliczeń za korzystanie z usługi dostarczania wody oraz odprowadzania ścieków dla osób: Kiepur 45B/..... i Kiepur 63/..... Osoby te nie zgłosiły się do Spółki „WODNIK” celem zawarcia stosownej umowy. Pismo w celu zaopiniowania pod względem prawnym skierowano do Kancelarii.
- j) Zarząd zapoznał się z korespondencją przesłaną drogą elektroniczną: L.dz. 2383/2010 i 2384/2010. Oba pisma przekazano obsłudze prawnej celem zaopiniowania. Po uzyskaniu opinii prawnej odpowiedź przygotowuje Prezes Zarządu. Pisma przekazano do teczki lokalu w administracji.
- k) Zarząd zapoznał się z pismem L.dz. 2407/2010 (przekazane drogą elektroniczną) z informacją o posiadaniu zdjęć z wizji

lokalnej z dnia 03.12.2010r. Pismo przekazano do wiadomości Rady Nadzorczej.

- l) Zarząd zapoznał się z pismem Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego Powiatu Grodzkiego Jelenia Góra z informacją, że w dniu 18.01.2011r. o godz 12⁰⁰ w lokalu mieszkalnym nr w budynku przy ulicy Kiepur 55 odbędzie się wizja lokalna w sprawie robót budowlanych wykonanych w tym lokalu. Zarząd zobowiązał Kierownika administracji do udziału w wizji lokalnej oraz do przygotowania dokumentacji technicznej budynku wraz z książką obiektu budowlanego i protokołów przeglądu. Pismo przekazano do administracji.
- m) Zarząd zapoznał się z pismem Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego Powiatu Grodzkiego Jelenia Góra z informacją, że w dniu 18.01.2011r. o godz 14⁰⁰ w lokalu mieszkalnym nr w budynku przy ulicy Kiepur 55 odbędzie się wizja lokalna w sprawie pęknięć stropu i ściany. Zarząd zobowiązał Kierownika administracji do udziału w wizji lokalnej oraz do przygotowania dokumentacji technicznej budynku wraz z książką obiektu budowlanego i protokołów przeglądu. Pismo przekazano do administracji.
- n) Zarząd zapoznał się z pismem Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Jeleniej Górze Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Jeleniej Górze w sprawie przepisów dotyczących bud dla kotów. Zarząd zobowiązał administrację do postawienia jednej budy dla kotów pod balkonami budynku Kiepur 59 w terminie do końca stycznia 2011r. Pismo przekazano do administracji.
- o) Zarząd zapoznał się z pismem TPSA przesłanym drogą elektroniczną informującym o elektronicznej fakturze, która będzie obowiązywała od miesiąca stycznia 2011r. Pismo przekazano do teczki z umowami w księgowości.
- p) Zarząd zapoznał się z podziękowaniami Prezydenta Miasta Jeleniej Góry za udostępnienie i przygotowanie lokalu wyborczego. Pismo przekazano do teczki w administracji.

ZARZĄD