

PROTOKÓŁ NR 7/03/2012
ZARZĄDU S.M. „ZWIĄZKOWIEC” w Jeleniej Górze
z 09 marca 2012 rok

OBECNI: 1. Kazimierz Trusewicz – Prezes Zarządu
2. Urszula Pradela – Zastępca Prezesa-Gł.Księgowy

Porządek posiedzenia:

1. Odczytanie i przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu z dnia 02.03.2012r.
2. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia zmian do stosowanej w Spółdzielni „Zasad polityki rachunkowości”.
3. Wniosek Zastępcy Prezesa-Głównego Księgowego o podjęcie decyzji w sprawie wyksięgowania z dniem 31.12.2011r. z ewidencji księgowej przedawnionych roszczeń z tytułu niewypłaconych udziałów ogółem na kwotę 1843,50zł
4. Sprawy różne wniesione:
 - a) pismo pana zamieszkałego w lokalu nr w budynku przy ul. Sygietyńskiego 15 z prośbą o rozłożenie na raty niedopłaty wynikającej z rozliczenia ciepła za sezon grzewczy 2010/2011,
 - b) pismo pana zamieszkałego w lokalu nr w budynku przy ul. Kiepur 59 z prośbą o rozłożenie na raty zadłużenia wobec Spółdzielni w kwocie 3.451,18 zł oraz kwoty 642,00 zł z tytułu kosztów procesu.
 - c) pismo z prośbą o wyrażenie zgody na umieszczenie tabliczki informacyjnej na wspólnych drzwiach wejściowych do lokalu użytkowego przy ul. Kiepur 45A.
 - d) pismo Komornika Sądowego przy Sądzie Rejonowym w Jeleniej Górze Jerzego Wydro z informacją, że Miasto Jelenia Góra nie dysponuje pomieszczeniem tymczasowym, w związku z czym nie może określić konkretnego terminu przydziału takiego pomieszczenia na rzecz rodziny
 - e) pismo Komornika Sądowego przy Sądzie Rejonowym w Jeleniej Górze Jerzego Wydro z informacją, że Miasto Jelenia Góra nie dysponuje pomieszczeniem tymczasowym, w związku z czym nie może określić konkretnego terminu przydziału takiego pomieszczenia na rzecz pani
 - f) pismo Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jeleniej Górze z prośbą o pokrycie części kosztów zakupu niezbędnych pomocy dydaktycznych.

Ad.1)

Po odczytaniu, protokół z posiedzenia Zarządu z dnia 02.03.2012 roku został przyjęty jednogłośnie.

Ad.2)

Zarząd w wyniku głosowania: za 2, przeciw 0, wstrzym.0 **UCHWAŁĄ Nr 2/03/2012** przyjął i wprowadził zmiany w stosowanych w Spółdzielni w „Zasadach polityki rachunkowości”.

Ad.3)

Zarząd po uprzednim zapoznaniu się, jednogłośnie przyjął wniosek Zastępcy Prezesa-Gł. Księgowego w sprawie wyksięgowania z dniem 31.12.2011r. z ewidencji księgowej przedawnionych roszczeń z tytułu niewypłaconych udziałów ogółem na kwotę w wysokości 1843,50zł.

Ad.4)

- a) po zapoznaniu się z pismem pana zamieszkałego przy ul. Sygietyńskiego, Zarząd wyraził zgodę na spłatę zaległości wynikających z rozliczenia ciepła za sezon grzewczy 2010/2011 w kwocie 1675,64 zł w ratach, począwszy od 10 marca 2012 roku do 10 września 2012 roku. Jednocześnie Zarząd wyraża zgodę na częściową kompensatę zadłużenia kwotą należnego do zwrotu udziału w wysokości 300,00 zł w związku z darowizną lokalu mieszkalnego Odpowiedź przygotowuje pracownik księgowości (KP).
- b) zgodnie z wcześniej podjętą decyzją, w dniu 08.03.2012 roku odbyło się spotkanie Zarządu z panią Zarząd wyraził zgodę na spłatę zadłużenia w 34 ratach począwszy od miesiąca kwietnia 2012 roku, pod warunkiem zawarcia stosownej ugody, przy czym wysokość raty nie może być mniejsza niż 150,00zł miesięcznie. Pani zobowiązała się do podjęcia starań celem otrzymania dodatku mieszkaniowego. Na dzień 09.03.2012 roku na godz 8⁰⁰ pani, dzięki pomocy Pana Prezesa została umówiona z Dyrektorem Firmy PIAST w sprawie podjęcia pracy. Odpowiedź wraz z ugodą przygotowuje pracownik księgowości (KP).
- c) Zarząd zapoznał się z wnioskiem i wyraził zgodę na umieszczenie tabliczki informacyjnej na wspólnych drzwiach wejściowych do lokalu użytkowego przy Kiepur 45A.
- d) Zarząd zapoznał się z pismem Komornika Sądowego przy Sądzie Rejonowym w Jeleniej Górze i zobowiązał Kancelarię Prawną do podjęcia działań celem znalezienia lokalu mieszkalnego na

przekwaterowanie rodziny państwa i przygotowanie umowy z osobą, która takie mieszkanie wynajmie Spółdzielni. Pismo przekazano do teczki w lokalu w administracji.

- e) Zarząd zapoznał się z pismem Komornika Sądowego przy Sądzie Rejonowym w Jeleniej Górze i zobowiązał Kancelarię Prawną do podjęcia działań celem znalezienia lokalu mieszkalnego na przekwaterowanie rodziny pani i przygotowanie umowy z osobą, która takie mieszkanie wynajmie Spółdzielni. Pismo przekazano do teczki w lokalu w administracji.
- f) Zarząd po zapoznaniu się z pismem, sprawdzeniu wnioskodawcy wyraził zgodę na jednorazową wpłatę 150,00zł. Pismo przekazano do księgowości (KP) w celu dokonania wpłaty.

Zarząd Spółdzielni