

PROTOKÓŁ NR 6/02/2019
Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „ZWIĄZKOWIEC” w Jeleniej Górze
z 13 lutego 2019 roku

OBECNI: 1. Kazimierz Trusewicz – Prezes Zarządu.
2. Aneta Śmieszna – Zastępca Prezesa-Główny Księgowy.

Porządek posiedzenia:

1. Sprawy różne wniesione:

- a) pismo pani....., Kiepur 47A/.. z prośbą o wyrażenie zgody na spłatę zaległości w 3 ratach,
- b) pismo panio wyrażenie zgody na przerobienie instalacji wodno-kanalizacyjnej w wynajmowanym lokalu użytkowym przy ul. Kiepur .. ,
- c) pismo CPU ZETO sp. z o.o. w Jeleniej Górze – w związku z wypowiedzeniem przez Spółdzielnię umowy na hosting propozycja utrzymania konta mailowego z opłatą roczną 55,00 zł netto,
- d) pełnomocnictwo z dnia 01.02.2019r. podpisane przez pana....., Kiepur 65/.. upoważniające radcę prawnego pana Krzysztofa Warzyńskiego do reprezentacji min. przed Spółdzielnią Mieszkaniową „Związkowiec”,
- e) Związek Rewizyjny Spółdzielni Mieszkaniowych RP – zaproszenie na szkolenie „Prawno-ekonomiczne zasady funkcjonowania spółdzielni mieszkaniowej”,
- f) pismo pracownika ADM panaz prośbą o wycofanie wypowiedzenia zmiany warunków umowy o pracę.

Ad.1)

Sprawy różne;

- a) Zarząd po zapoznaniu się z pismem pani....., Kiepur 47A/.. wyraził zgodę na spłatę zadłużenia w proponowanych ratach. Pismo przekazano do księgowości (KP) celem przygotowania odpowiedzi.
- b) Zarząd zapoznał się z pismem panio wyrażenie zgody na przerobienie instalacji wodno-kanalizacyjnej w wynajmowanym lokalu użytkowym przy ul. Kiepur .. Zarząd wyraził zgodę. Pismo przekazano do ADM celem przygotowania odpowiedzi.
- c) Zarząd zapoznał się z pismem CPU ZETO sp. z o.o. w Jeleniej Górze, w którym, w związku z wypowiedzeniem przez Spółdzielnię umowy na

hosting firma proponuje utrzymanie konta mailowego za opłatą roczną 55,00 zł netto. Zarząd biorąc pod uwagę opinię pana Ryszarda Kruza przyjął propozycję firmy CPU ZETO sp. z o.o. w Jeleniej Górze. Odpowiedź przygotowuje PCz. Pismo wraz z odpowiedzią przekazano do teczki umów w księgowości (FE).

- d) Zarząd zapoznał się z pełnomocnictwem z dnia 01.02.2019r., podpisanym przez pana....., Kiepur 65/., które upoważnia radcę prawnego pana Krzysztofa Warzyńskiego do reprezentacji min. przed Spółdzielnią Mieszkaniową „Związkowiec”. Pełnomocnictwo przekazano do teczki lokalu w ADM.
- e) Zarząd zapoznał się z zaproszeniem na szkolenie „Prawno-ekonomiczne zasady funkcjonowania spółdzielni mieszkaniowej”. Szkolenie przygotowuje Związek Rewizyjny SM RP. Ze względu na brak środków finansowych Zarząd nie weźmie udziału w szkoleniu.
- f) Zarząd zapoznał się z pismem pana....., pracownika ADM z prośbą o wycofanie wypowiedzenia zmiany warunków umowy o pracę. Zarząd podtrzymuje wypowiedzenie warunków umowy o pracę i nie przyjmuje propozycji pracy na dotychczasowych warunkach bądź na ½ etatu. Odpowiedź przygotowuje PCz. Pismo wraz z odpowiedzią przekazano do teczki akt osobowych.

Na tym protokół zakończono i podpisano: Zarząd Spółdzielni