

PROTOKÓŁ NR 3/02/2020
Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „ZWIĄZKOWIEC” w Jeleniej Górze
z 04 lutego 2020 roku

OBECNI: 1. Kazimierz Trusewicz – Prezes Zarządu.
2. Aneta Śmieszna – Zastępca Prezesa-Główny Księgowy.

Porządek posiedzenia:

1. Odczytanie i przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu z dnia 17.01.2020r.
2. Podjęcie uchwały w przedmiocie przyjęcia w poczet członków Spółdzielni małoletniego....., który z dniem 27.01.2020r. nabył roszczenia o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego nr .. w budynku Kiepur 53.
3. Sprawy różne:
 - a) oświadczenie złożone przez małoletniego....., podpisane przez przedstawiciela ustawowego (matkę), o gotowości zawarcia ze Spółdzielnią umowy o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego nr .., w budynku przy ul. Kiepur 53,
 - b) petycja mieszkańców i właścicieli lokali użytkowych budynku nr 17 przy ul. Sygietyńskiego o oznakowanie zatoczki postojowej zlokalizowanej w ciągu drogi i chodnika przy przedmiotowym budynku, iż korzystać z niej mogą wyłącznie osoby posiadające prawo do lokalu w tym budynku,
 - c) anonimowe zgłoszenie zakłócania spokoju domowego przez psa, będącego pod opieką mieszkańców Kiepur 57/...,
 - d) pismo pani....., Kiepur 55/.., o wyjaśnienie przyczyny stukania w rurach centralnego ogrzewania,
 - e) pismo pana....., Kiepur 45a/..., z prośbą o pozostawienie opłat z tytułu c.o. i c.w.u. na poziomie sezonu grzewczego 2018/2019,
 - f) pismo pani....., Kiepur 45a/.., o wyrażanie zgody na spłatę w 4 ratach zaległości, wynikającej z rozliczenia okresu grzewczego 2018/2019,
 - g) pismo Kominiarskiej Spółdzielni Pracy „Św. Florian” z Jeleniej Góry z informacją o podwyższeniu z dniem 02.01.2020r. opłat z tytułu wykonywanych usług kominiarskich o 20% ,
 - h) pismo firmy TEXTSTYLE Sp. z o.o. z Pieńsk z prośbą o aktualizację umowy dzierżawy gruntu z 2013r. w związku ze zmianami, jakie miały miejsce w firmie,
 - i) pismo firmy ŻABKA Polska Sp. o.o. z Poznania z informacją o zmianie adresu biura i adresu e-mail,

- j) pismo firmy ŻABKA Polska Sp. o.o. z Poznania z informacją o możliwości przesyłania faktur w formacie elektronicznym,
- k) Adwokacka Spółka Partnerska Łuź i Koksztys-Łuź – opinia dotycząca podjęcia czynności prawnych w zakresie stanowiska Zastępcy Prezesa Spółdzielni oraz schematu organizacyjnego i regulaminu Zarządu w związku ze zmianą Statutu Spółdzielni,
- l) pismo ZUS Inspektorat w Jeleniej Górze z informacją o rozliczeniu wpłat, które zostały zaksięgowane na koncie Spółdzielni wg stanu na dzień 31.12.2019r.,
- ł) pismo PKO TFI – oferta na prowadzenie funduszu PPK,
- m) pismo Marek Zieliński TRIADA – skan wykazu budynków do polisy,
- n) Związek Rewizyjny SM RP – prośba o przesłanie ankiety z danymi informacyjnymi o Spółdzielni do dnia 28.02.2020r.,
- o) zaproszenie na szkolenie organizowane przez firmę EKOBUD Andrzej Ugolik.

Ad. 1

Po odczytaniu, protokół Zarządu z dnia 04 lutego 2020r. został jednogłośnie przyjęty.

Ad. 2

W związku z nabyciem roszczenia o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego nr 18 w budynku Kiepur 53 i złożoną deklaracją członkowską, Zarząd w wyniku głosowania: za - 2, przeciw - 0, wstrzymujący się – 0, **UCHWAŁĄ Nr 5/02/2020** przyjął małoletniegow poczet członków Spółdzielni. Odpowiedź przygotowuje PCz. Dokumenty przekazano do teczki lokalu w administracji oraz do księgowości w celu dokonania zmian w ewidencji księgowej.

Ad. 3

- a) Zarząd zapoznał się z oświadczeniem złożonym przez....., podpisanym przez przedstawiciela ustawowego (matkę), o gotowości zawarcia ze Spółdzielnią umowy o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego nr..., w budynku przy ul. Kiepur 53. W związku z nabyciem prawa do roszczenia o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do przedmiotowego lokalu, Zarząd po przyjęciu w poczet członków małoletniegopodpisze stosowną umowę o ustanowieniu spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego.
- b) Zarząd zapoznał się z petycją mieszkańców i właścicieli lokali użytkowych budynku nr 17 przy ul. Sygietyńskiego o oznakowanie wskazujące, iż

korzystanie z zatoczki postojowej zlokalizowanej w ciągu drogi i chodnika przy przedmiotowym budynku jest przeznaczone wyłącznie dla osób posiadających prawo do lokalu w tym budynku. Odpowiedź Zarządu wraz z petycją mieszkańców skierowana została do Prezydenta Miasta Jelenia Góra. Odpowiedź Zarządu przekazana została również do osób podpisanych pod petycją.

- c) Zarząd po zapoznaniu się z pismem odnośnie zakłócania spokoju domowego przez psa, będącego pod opieką mieszkańców Kiepur 57/.. zaprosił właściciela przedmiotowego lokalu na spotkanie w dniu 10.02.br.
- d) Zarząd zapoznał się z pismem pani....., Kiepur 55/..., o wyjaśnienie przyczyny stukania w rurach centralnego ogrzewania. Pismo skierowano do ADM celem ustalenia przyczyny stukania i podjęcia wniosków. ADM przygotuje odpowiedź.
- e) Zarząd zapoznał się z pismem pana....., Kiepur 45a/.. i wyraził zgodę na pozostawienie wysokości opłat z tytułu c.o. i c.w.u. w obecnym sezonie grzewczym na poziomie sezonu grzewczego 2018/2019. Pismo przekazano do księgowości (KP) celem przygotowania odpowiedzi.
- f) Zarząd zapoznał się z pismem pani, Kiepur 45a/.. i wyraził zgodę na spłatę zaległości wynikającej z rozliczania okresu grzewczego 2018/2019 w 4 kolejnych ratach, począwszy od lutego br. Pismo przekazano do księgowości (KP) celem przygotowania odpowiedzi.
- g) w dniu 23.01. br., w związku ze złożonym pismem przez Kominiarską Spółdzielnię Pracy „Św. Florian” w sprawie podwyższenia z dniem 02.01.2020r. o 20% opłat z tytułu wykonywanych usług kominiarskich, w biurze Spółdzielni odbyło się spotkanie z Kierownikiem Zakładu panem Leszkiem Rzucidło. Zgodnie z wspólnie przyjętymi ustaleniami podwyżka nastąpi z dniem 02.01.2020r. o wskaźnik inflacji, tj. o 2,3 % . Aneks do umowy przygotuje Prezes Zarządu. Pismo przekazano do teczki umów w księgowości i ADM.
- h) Zarząd zapoznał się z pismem firmy TEXTSTYLE Sp. z o.o. z Pieńska z prośbą o aktualizację umowy dzierżawy gruntu z 2013r. Prośba podyktowana jest zmianami, jakie miały miejsce w firmie. Zarząd przychylił się do wniosku. Aneks do umowy przygotuje Prezes Zarządu. Pismo przekazano do teczki umów w księgowości i ADM.
- i) Zarząd zapoznał się z informacją dotyczącą zmiany adresu biura oraz adresu e - mail przez firmę ŻABKA Polska Sp. o.o. z Poznania. Informację przekazano do wiadomości ADM, księgowości i PCz. Pismo przekazano do teczki umów w ADM i księgowości.
- j) Zarząd zapoznał się z pismem firmy ŻABKA Polska Sp. o.o. z Poznania odnośnie o możliwości przesyłania faktur w formacie elektronicznym. Pismo celem realizacji przekazano do księgowości.

- k) Zarząd zapoznał się z opinią prawną Adwokackiej Spółki Partnerskiej Łuć i Koksztys-Łuć w przedmiocie podjęcia czynności prawnych w zakresie stanowiska Zastępcy Prezesa Spółdzielni oraz schematu organizacyjnego i regulaminu Zarządu w związku ze zmianą Statutu Spółdzielni. Opinię przekazano do wiadomości Rady Nadzorczej.
- l) Zarząd zapoznał się z pismem ZUS Inspektorat w Jeleniej Górze z informacją o rozliczeniu wpłat, które zostały zaksięgowane na koncie Spółdzielni wg stanu na dzień 31.12.2019 roku. Pismo przekazano do dokumentacji w księgowości (KP).
- ł) Zarząd zapoznał się z pismem PKO TFI, tj. z ofertą na prowadzenie funduszu PPK. Pismo przekazano do dokumentacji w księgowości.
- m) Zarząd zapoznał się z pismem TRIADA Marek Zieliński, zawierającym skan wykazu budynków do polisy. Pismo przekazano do dokumentacji w księgowości (ZP).
- n) Zarząd zapoznał się z pismem Związek Rewizyjnego SM RP, tj. z prośbą o przesłanie ankiety z danymi informacyjnymi o Spółdzielni do dnia 28.02.2020 roku. Ankietę celem wypełnienia przekazano do księgowości (FE), ADM i PCZ. Kopia wypełnionej i przesłanej ankiety znajduje się w dokumentacji w księgowości.
- o) Zarząd przyjął zaproszenie na szkolenie organizowane przez firmę EKOBUD Andrzej Ugolik. W szkoleniu, które odbędzie się w terminie 17-18 luty br. udział weźmie Prezes Zarządu.

Na tym protokół zakończono i podpisano: Zarząd Spółdzielni