

PROTOKÓŁ NR 10/04/2025

ZARZĄDU SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ

„ZWIĄZKOWIEC” w Jeleniej Górze

z 24 kwietnia 2025 roku

- OBECNI:
1. Kazimierz Trusewicz – Prezes Zarządu.
 2. Aneta Małgorzata Śmieszna - Zastępca Prezesa, Główny Księgowy.

Porządek posiedzenia:

1. Odczytanie i przyjęcie protokołu z posiedzenia Zarządu z dnia 04 kwietnia 2025 r.
2. Podjęcie uchwały w przedmiocie zatwierdzenia regulaminu: "Regulamin monitoringu Spółdzielni Mieszkaniowej „Związkowiec” w Jeleniej Górze”.
3. Skreślenie z Rejestru Członków Spółdzielni:
 - 3.1. Skreślenie Pani _____ z Rejestru Członków Spółdzielni ze skutkiem od dnia, w którym nastąpiła śmierć, tj. 16.03.2025 r.
4. Sprawy różne wniesione:
 - 4.1. Pismo Pani _____, posiadającej spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu użytkowego nr _____, położonego w budynku nr _____ przy ul. Kiepur w Jeleniej Górze z wnioskiem o pokrycie kosztów remontu lokalu w związku z wadami ukrytymi budynku.
 - 4.2. Pismo Pani _____, posiadającej spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu nr _____, położonego w budynku nr _____ przy ul. Kiepur w Jeleniej Górze z prośbą o wyjaśnienie, czy lokatorzy posiadają zgodę Spółdzielni na wywieszanie banerów wyborczych na zewnętrznej elewacji budynku.
 - 4.3. Pismo Pana _____, posiadającego spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu nr _____, położonego w budynku nr _____ przy ul. Kiepur w Jeleniej Górze podpisane przez 3 mieszkańców klatki nr 3, położonej w w/w budynku, z prośbą o naprawę mechanizmu domofonu blokującego drzwi wejściowe oraz wymianę rurę kanalizacyjną w pomieszczeniu suszarni.
 - 4.4. Pismo Pani _____, córki zmarłej _____, która posiadała spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu nr _____, położonego w budynku nr _____ przy ul. Kiepur w Jeleniej Górze, z prośbą o zmniejszenie zaliczek na c. o. i c. w. do łącznej kwoty 200,00zł miesięcznie.

- 4.5. Pismo (e-mail) Pana , posiadającego spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu nr , położonego w budynku nr przy ul. Kiepury w Jeleniej Górze podtrzymujące wcześniejsze stanowisko o nie przyjęciu pokrycia kosztów serwisu podzielników w lokalu mieszkalnym.
- 4.6. Pismo (e-mail) Pana posiadającego spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu nr , położonego w budynku nr przy ul. Kiepury w Jeleniej Górze z wnioskiem o rozłożenie zadłużenia z tytułu rozliczenia sezonu grzewczego 2023/2024 w wysokości 3.526,11zł na 10 rat, począwszy od maja 2025 r.
- 4.7. Pismo (e-mail) Pani rzeczoznawcy majątkowego, z prośbą o wydanie zaświadczenia dotyczącego lokalu mieszkalnego nr , położonego w budynku nr przy ul. Kiepury w Jeleniej Górze, w związku z postanowieniem Komornika Sądowego przy Sądzie Rejonowym w Jeleniej Górze Roberta Dudka w postępowaniu egzekucyjnym z wniosku Spółdzielni Mieszkaniowej „Związkowiec” przeciwko dłużnikowi o egzekucję z nieruchomości (sygnatura akt I).
- 4.8. Pismo (e-mail) Kancelarii Adwokackiej mecenas ze skanem wniosku do Komornika Sądowego przy Sądzie Rejonowym w Jeleniej Górze Mariusza Kopcia o wyznaczenie I terminu licytacji z nieruchomości, położonej w Dziwiszowie, w której 2/6 udziału posiada dłużnik Spółdzielni, Pani (sygnatury akt Km).
- 4.9. Wniosek Pana posiadającego spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu nr , położonego w budynku nr przy ul. Kiepury w Jeleniej Górze, o udostępnienie nagrań z monitoringu wizyjnego.
- 4.10. Pismo (e-mail) Pana z firmy Pin Serwis z kosztami modernizacji sieci domofonowych, przeprowadzonych w budynkach Kiepury 63 oraz Kiepury 49 (II – IV klatka).
- 4.11. Pismo Pana z firmy Szkofel z wypowiedzeniem umowy nr 39/12/ADM/2022 zawartej w dniu 07.12.2022 r. z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
- 4.12. Pismo Pana z firmy Szkofel z ofertą dotyczącą utrzymania czystości i porządku wewnątrz budynków należących do Spółdzielni.
- 4.13. Pismo (e-mail) z firmy TAURON z informacją o prawidłowym złożeniu formularza informacji o otrzymanej do tej pory pomocy odbiorcy uprawnionego.
- 4.14. Pismo (e-mail) Grupy Format z prośbą o przesłanie rekomendacji dotyczących współpracy ze Spółdzielnią w zakresie umowy RODO.

4.15. Pismo (e-mail) Jeleniogórskiej Spółdzielni Mieszkaniowej z zaproszeniem na spotkanie organizacyjne w dniu 23.04.2025 r.

4.16. Pismo (e-mail) Pana _____ z zaproszeniem na konferencję Spółdzielni Mieszkaniowych odbywającą się w Szklarskiej Porębie w terminie 14 – 16.05.2025 r.

Ad. 1).

Po odczytaniu, protokół z posiedzenia Zarządu z dnia 04 kwietnia 2025 roku został jednogłośnie przyjęty.

Ad. 2).

W wyniku głosowania: za 2, przeciw 0, wstrzymujący się 0, **Uchwałą Nr 14/04/2025** Zarząd przyjął i zatwierdził regulamin: „Regulamin monitoringu Spółdzielni Mieszkaniowej „Związkowiec” w Jeleniej Górze”.

Ad. 3).

3.1. W oparciu o art. 25 § 1 ustawy z dnia 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze (t. j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 593) oraz § 12 ust. 1 Statutu Spółdzielni skreśla Panią _____ z Rejestru Członków Spółdzielni ze skutkiem od dnia, w którym nastąpiła śmierć, tj. 16.03.2025 r.

Ad. 4).

4.1. Zarząd zapoznał się z pismem Pani _____ . Pismo przekazano do ADM w celu ustalenia, czy p. _____ posiada ubezpieczenie lokalu. W przypadku braku ubezpieczenia ADM dokona zgłoszenia do ubezpieczyciela Spółdzielni. Odpowiedź przygotuje ADM. Pismo wraz z odpowiedzią wpiąć doteczki lokalu.

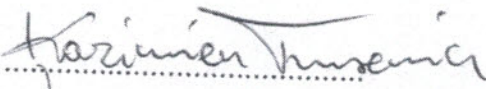
4.2. Zarząd zapoznał się z pismem Pani _____ . Pismo przekazano do Kancelarii Prawnej w celu uzyskania opinii. Dalsze działania zostaną podjęte po informacji z Kancelarii.

4.3. Zarząd zapoznał się z pismem Pana _____ podpisanym przez 3 mieszkańców klatki nr 3 w budynku nr _____ przy ul. Kiepurzy w Jeleniej Górze. Pismo przekazano do ADM w celu usunięcia zgłoszonych usterek oraz przygotowania odpowiedzi. Pisma wraz z odpowiedzią wpiąć do teczek lokali.

4.4. Zarząd zapoznał się z pismem Pani _____ . W związku z tym, że Pani _____ nie jest stroną dla Spółdzielni, Zarząd nie może udzielać żadnych informacji oraz zmieniać wysokość zaliczek do czasu dostarczenia do Spółdzielni dokumentów, potwierdzających prawo do lokalu. Odpowiedź przygotuje OP. Pismo wraz z odpowiedzią wpiąć doteczki lokalu.

- 4.5. Zarząd zapoznał się z pismem Pana Zarząd nie udzielił odpowiedzi na pismo ponieważ przedstawił swoje stanowisko dotyczące kosztów sprawdzenia podzielników w pismach (e-mail) z dnia 11.03.2025 r. oraz 08.04.2025 r. Pismo przekazano do teczki lokalu.
- 4.6. Zarząd zapoznał się z wnioskiem Pana Odpowiedź przygotuje ZP. Pismo wraz z odpowiedzią wpiąć do teczki lokalu.
- 4.7. Zarząd zapoznał się z pismem Pani . Zaświadczenie zostało wystawione w dniu 24.04.2025 r. oraz przesłane drogą mailową. Pismo wraz z kopią zaświadczenia wpiąć do teczki lokalu.
- 4.8. Zarząd zapoznał się z pismem Kancelarii Adwokackiej mecenas Pismo przekazano do akt sprawy w księgowości.
- 4.9. Zarząd zapoznał się z wnioskiem Pana Po weryfikacji zapisu monitoringu stwierdza się, że uszkodzenie pojazdu nie miało miejsca w dniu oraz w czasie opisanym we wniosku.
- 4.10. Zarząd zapoznał się z pismem Pana z firmy Pin Serwis i zaakceptował koszty. Pismo przekazano do ADM w celu sporządzenia aneksu do umowy na budynek Kiepur 63.
- 4.11. Zarząd zapoznał się z pismem Pana z firmy Szkofel. Umowa wygaśnie z dniem 31.07.2025 r.
- 4.12. Zarząd zapoznał się z ofertą Pana z firmy Szkofel. Oferta pozostanie do późniejszego rozpatrzenia przed zakończeniem umowy w przypadku negatywnego rozstrzygnięcia przetargu na usługi porządkowe, który zostanie ogłoszony w najbliższym czasie.
- 4.13. Zarząd zapoznał się z pismem firmy TAURON. Pismo przekazano do teczki z dokumentami Tauronu w ADM.
- 4.14. Zarząd zapoznał się z pismem Grupy Format i przychylił się do prośby o rekomendację. Pismo przekazano do PCZ w celu przygotowania odpowiedzi.
- 4.15. Zarząd zapoznał się z pismem Jeleniogórskiej Spółdzielni Mieszkaniowej. Pismo przekazano do segregatora ze sprawami różnymi w sekretariacie.
- 4.16. Zarząd zapoznał się z pismem Pana Pismo zostanie przedstawione na posiedzeniu Rady Nadzorczej w dniu 24.04.2025 r.

Protokołowała:

Na tym protokół zakończono i podpisano: 1. 
2. 