

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. ZAMAWIAJĄCY:

Spółdzielnia Mieszkaniowa „ZWIĄZKOWIEC”
ul. Kiepury 53
58 – 506 Jelenia Góra
zwana dalej w specyfikacji „Zamawiającym”.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA JEST:

Wykonanie usługi związanej z całorocznym utrzymaniem czystości i estetyki budynków mieszkalnych oraz terenów zewnętrznych wraz z koszeniem trawy na zasobach zarządzanych przez Spółdzielnię.

Informacji na temat przedmiotu zamówienia i jego realizacji udzielają pracownicy Administracji Domów Mieszkalnych Spółdzielni, tel. (75) 75-42-623 lub (75) 75-42-353.

III. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy składać w sekretariacie Zamawiającego przy ul. Kiepury 53 w Jeleniej Górze do dnia 22.12.2016r. do godz. 12⁰⁰ – w zaklejonych kopertach z napisem:

„Usługi porządkowe”

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wymagania podstawowe:

- a) Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta (Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Oferenta(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Oferenta(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- c) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Oferenta, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- d) Wzory dokumentów dołączonych SIWZ mogą zostać wypełnione przez Oferenta i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Oferenta w formie zgodnej z SIWZ.

- e) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Oferentom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, nie przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

2. Forma oferty:

- a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej.
- b) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- c) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Oferenta upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Oferenta lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- d) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Oferent naniósł poprawki lub zmiany do wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- e) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Oferenta za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Oferenta upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Oferenta lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

3. Oferta powinna zawierać:

- a) Nazwę i adres oferenta.
- b) Aktualny wyciąg z CEIDG o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym przetargiem.
- c) Aktualną polisę ubezpieczeniową OC Oferenta związaną z prowadzoną działalnością gospodarczą objętą przetargiem o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia, obejmującą OC deliktową i kontraktową oraz kserokopię ogólnych warunków ubezpieczenia. Jeżeli Oferent korzysta z usług podwykonawców, to rozszerzenie ubezpieczenia OC o ubezpieczenie podwykonawców do wysokości nie mniejszej niż 200.000,00 zł.
- d) Oświadczenie o nie zaleganiu z opłatami na rzecz ZUS i Urzędu Skarbowego.
- e) Wypełniony i podpisany formularz oferty - załącznik nr 1 do SIWZ, w 2 wariantach:

- **Wariant 1:** podanie wynagrodzenia ryczałtowego w zł/miesiąc za wykonanie usługi związanej z całorocznym utrzymaniem czystości i estetyki budynków mieszkalnych oraz terenów zewnętrznych bez koszenia trawy,

- **Wariant 2:** podanie wynagrodzenia ryczałtowego w zł/miesiąc za wykonanie usługi związanej z całorocznym utrzymaniem czystości i estetyki budynków mieszkalnych oraz terenów zewnętrznych wraz z koszeniem trawy cztery /4/ razy w okresie od miesiąca kwietnia lub maja do końca października.

Dodatkowo w Wariancie 2 zadeklarowanie **TAK/NIE** odkupienie (po odliczeniu amortyzacji) od Zamawiającego kupionej w 2016r. za kwotę 12.500,00 zł (brutto) kosiarki Husqvarna: TRAKTOR HV TC142 20KM (107 cm, koszt 320 l.).

- f) Wypełnioną i podpisaną kalkulację kosztów wykonania usługi sprzątania - załącznik nr 2 do SIWZ.
- g) Wykaz ważniejszych usług zrealizowanych w okresie ubiegłych 3 lat o charakterze porównywalnym z zakresem zamówienia wraz z referencjami od zamawiających.
- h) Informację o planowanej ilości pracowników przewidzianych do wykonania usługi związanej z całorocznym utrzymaniem czystości i estetyki budynków mieszkalnych oraz terenów zewnętrznych zarządzanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Związkowiec” oraz wykaz sprzętu jaki firma wykorzysta do sprzątania, odśnieżania oraz koszenia.

V. WARUNKI ROZPATRYWANIA OFERT:

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.12.2016r, o godz. 13⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego przy ul. Kiepury 53 w Jeleniej Górze.
2. Oferentom nie przysługuje prawo odwołań.
3. Zamawiający podpisze umowę z oferentem, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą z punktu widzenia kryterium oceny ofert.
4. W przypadku, gdy oferta nie spełni warunków, o których mowa w rozdziale nr IV zamawiający odrzuci ofertę.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Termin związania ofertą wynosi 35 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie rozpatrywania ofert bez podania przyczyny.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższego wynagrodzenia ryczałtowego w zł/miesiąc.

VII. WADIUM:

1. Zamawiający ustala wadium w wysokości **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych i zero groszy), którą to kwotę Oferent jest obowiązany do wpłacenia na rachunek bieżący Zamawiającego w PKO BP nr 28 1020 2124 0000 8402 0006 8502. W godzinie otwarcia ofert wadium musi się znaleźć na koncie Zamawiającego.
2. Kwoty wpłaconego wadium nie podlegają oprocentowaniu.
3. Zamawiający dopuszcza również wniesienie wadium w formie:
 - gwarancji bankowych,
 - gwarancji ubezpieczeniowych,z terminem wymagalności nie krótszym niż termin związania ofertą.

4. Wadium wnoszone w formie bezwarunkowych gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych w godzinie otwarcia ofert musi się znaleźć u Zamawiającego.
5. Zwrot wadium nastąpi gdy:
 - upłynął termin związania ofertą,
 - Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia oraz kiedy zakończył postępowanie – dotyczy Oferentów, których oferta nie została wybrana lub którzy zostali wykluczeni bądź oferta ich została odrzucona,
 - oferent wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
6. Wadium przepada na rzecz Zamawiającego w przypadku gdy:
 - Oferent, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy Oferenta, którego oferta została wybrana, gdyż oferent przedstawił w ofercie nieprawdziwe dane.

VIII. OGÓLNE POSTANOWIENIA DO ZAWARCIA UMOWY:

1. Umowa zawarta zostaje na czas nieokreślony.
2. Umowę każda ze Stron może rozwiązać za uprzednim pisemnym trzymiesięcznym wypowiedzeniem, licząc termin wypowiedzenia od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu miesiąca, w którym wypowiedzenie nastąpiło.
3. Termin rozpoczęcia świadczenia usługi nastąpi w dniu 01.02.2017r., z dniem tym powstają prawa i zobowiązania Stron wynikające z umowy.
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją umowy dokonywane będą miesięcznie w **PLN**.
5. Wartość przedmiotu umowy zostanie ustalona ryczałtowo na podstawie wynagrodzenia ryczałtowego przyjętego z formularza oferty Oferenta.
6. Płatność faktury za wykonanie usługi następować będzie miesięcznie z dołu w kwocie wynikającej z ustalonego ryczałtu w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem z komisijnego przeglądu potwierdzającego jakość świadczonej usługi.
7. W przypadku stwierdzenia nie wykonania lub niewłaściwego wykonania warunków umowy potwierdzonego przez Stronę podczas komisijnego przeglądu, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia umownego kwotę do 20 % wynagrodzenia objętego umową. Niezależnie od ustalonej kary umownej Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego ich wysokość na zasadach ogólnych.
8. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy wpłacona na przetarg w pieniądzu, jako wadium, zostanie zwrócona Oferentowi w terminie 14 dni po podpisaniu umowy.
9. Szczegółowe warunki umowy przedstawiono w projekcie umowy – załącznik nr 3 do SIWZ.

IX. WARUNKI KOŃCOWE:

Do przetargu nie może przystąpić Oferent, który pozostaje w stosunku powinowactwa lub pokrewieństwa z członkami Rady Nadzorczej, Zarządu i Komisji Przetargowej.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ - Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 do SIWZ - Formularz kalkulacji kosztów.

3. Załącznik nr 3 do SIWZ - Projekt umowy.
4. Załącznik nr 4 do SIWZ - Harmonogram prac.
5. Załącznik nr 5 do SIWZ - Wykaz budynków oraz powierzchni sprzątanych.

Zatwierdzający:
Zarząd
S.M. „Związkowiec”